

Bogotá, enero 09 de 2025

Dra. Natalia Martínez Pardo
Subdirectora Para La vejez - Encargada
Secretaria Distrital De Integración Social

Asunto: Informe Mensual del 1 al 30 de diciembre de 2024

Cordial Saludo,

Por medio de la presente me permito informar que se realiza el cargue al Drive designado, del informe mensual correspondiente al mes de diciembre de 2024 del Centro de Cuidado Transitorio Memoria y Saber convenio 8227-2024; esperando que el documento cumpla con los requerimientos.

Se anexan al presente correo los siguientes formatos relacionados a continuación:

1. Carta de Radicación Informe de Gestión del Periodo comprendido del 1 al 30 de diciembre de 2024 convenio 8227 de 2024.
2. Informe de Gestión Mensual del mes de diciembre de 2024
3. Formato Entrega de Elementos de Aseo Servicio Cuidado Transitorio del mes reportado.
4. Base de datos (Formato caracterización) con las personas mayores atendidas durante el mes ejecutado.
5. Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades del mes siguiente.
6. Cronograma del Plan de Atención Institucional–PAI, con las actividades ejecutadas durante el mes de diciembre con sus soportes.
7. Informe cuantitativo con los soportes correspondientes, que den cuenta de la ejecución de las diferentes actividades establecidas en el Anexo Técnico Atención Integral para el Desarrollo Humano
8. Estadística y reporte mensual.
9. Formato liquidación costo cupo
10. Formato talento humano
11. Certificación Talento Humano expedida por el representante legal.

12. Comprobante de transferencia bancaria de pago.
13. Certificación General de Costos Fijos expedida por el representante legal
14. Facturas soportes de la ejecución financiera.
15. Copia Tarjeta Profesional y Cédula de Ciudadanía contador.
16. Certificado de Antecedentes del contador.

Quedo atento a cualquier inquietud.

Cordialmente,



William Fernández Garzón
Centro Cuidado Transitorio Memoria y saber
Convenio 8227 - 2024

